

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии
по противодействию
коррупции в государственном
учреждении «Центр по
обеспечению деятельности
бюджетных организаций
Ветковского района»

20.01.2026 № 1

ПЛАН

**работы комиссии по противодействию коррупции в
государственном учреждении «Центр по обеспечению деятельности
бюджетных организаций Ветковского района» на 2026 год**

| № п/п | Наименование мероприятий | Время проведения | Ответственный |
|------------------|---|--|--|
| 1 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Ветковского района» (далее – комиссия) | В соответствии с графиком проведения заседаний комиссии, по мере необходимости | Управляющий |
| 2 | Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год | Январь 2026 года | Заведующий сектором правовой и кадровой работы |
| 3 | Разработка и утверждение графика проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции на 2026 год | Январь 2026 года | Заведующий сектором правовой и кадровой работы |
| 4 | Осуществление финансово-хозяйственной деятельности, а также контроля за использованием денежных средств и материальных ценностей в строгом соответствии с законодательством. Проведение внутреннего аудита финансово-хозяйственной деятельности | Постоянно | Управляющий и руководители структурных подразделений |

| | | | |
|----|---|-----------------------|---|
| 5 | Проведение системного анализа причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, с принятием конкретных решений по их минимизации и устранению | В течение года | Руководители структурных подразделений |
| 6 | Проведение анализа локальных правовых актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства | По мере необходимости | Заведующий сектором правовой и кадровой работы |
| 7 | Обеспечение неукоснительного соблюдения порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) и законодательства в области закупок, анализ работы комиссий по закупкам | Постоянно | Начальник отдела по организации закупок, начальник управления централизованного хозяйственного обслуживания |
| 8 | Проведение проверок состояния сохранности материальных ценностей, целевого и эффективного использования материальных ресурсов и оборудования | В течение года | Главный бухгалтер |
| 9 | Заслушивание вопроса о проводимых в государственном учреждении «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Ветковского района» мероприятиях по предупреждению, выявлению и пресечению фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств | Заседания комиссии | Главный бухгалтер |
| 10 | Заслушивание вопроса о состоянии претензионно-исковой работы | Заседания комиссии | Заведующий сектором правовой и кадровой работы |

| | | | |
|----|--|-----------------------|--|
| 11 | Заслушивание информации о реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в государственном учреждении «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Ветковского района» за 2026 год | В течение года | Инженер по охране труда |
| 12 | Своевременное информирование в установленном законодательством Республики Беларусь порядке, государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, о фактах совершения подчиненными работниками правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений | По мере необходимости | Управляющий |
| 13 | Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросу наличия информации о фактах правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений | По мере необходимости | Заведующий сектором правовой и кадровой работы |
| 14 | Обеспечение выполнения Плана мероприятий по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений | В течение года | Управляющий |

Примечание: в случае необходимости возможно внесение изменений и дополнений в план в течение года.

Заведующий сектором
правовой и кадровой работы



Д.Е.Шевченко